

PROGETTO MARIANNA ODV
– ENTE DEL TERZO SETTORE
(ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO) –
ISCRITTA AL RUNTS CON DETERMINA N. 8770 DEL 31.08.2023
Via Roberto Ardigò n. 23 – Perugia
c. f. 94131700547

VERBALE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA
DEI SOCI DELL'ASSOCIAZIONE

L'anno 2023, il giorno 17 del mese di giugno, alle 19h00, si è tenuta, in Seconda Convocazione, essendo la Prima andata deserta, e per via telematica, l'Assemblea Ordinaria dei Soci dell'Associazione "PROGETTO MARIANNA".

I soci presenti, e in collegamento telematico, designano il Sig. Brunello Natale De Cusatis, Presidente del Consiglio Direttivo dell'Associazione, a presiedere la riunione e il Sig. Ettore Scarponi, quale Segretario, a redigere il presente Verbale.

Preliminarmente il Presidente illustra, richiamando in proposito quanto discusso e deciso nel corso della riunione del C.D. del 26 di maggio u.s., che, in considerazione:

– delle difficoltà, costi, rischi e responsabilità connessi alla organizzazione e tenuta, in questo periodo, di una assemblea che prevede la presenza contemporanea, in spazi non adeguati, di un numero importante di persone (molte delle quali appartenenti alle c.d. fasce deboli);

– di quanto previsto dal D.L. 198/2022 (c.d. Decreto Mille proroghe – convertito nella Legge n. 14/2023) con il quale è stata prorogata al prossimo 31 di luglio 2023 la possibilità di tenere assemblee in video conferenza anche per gli enti del terzo settore che non prevedano nei propri statuti tale modalità di riunione;

è stato deciso di tenere l'odierna Assemblea Ordinaria dei Soci in Modalità Telematica, secondo quanto in proposito stabilito all'art. 73, c. 4, del D.L 18/2020.

Sicché, nell'ambito delle prerogative assegnate dall'art. 21 dello Statuto vigente, si è provveduto agli adempimenti relativi alla convocazione della predetta Assemblea (**Allegati C, D, E ed F**). In particolare, per il tramite dei quattro avvisi, inviati a mezzo e-mail circolare o di lettera circolare prioritaria dal Presidente a tutti i Soci: i primi due avvisi dell'01.06.2023 e concernente la "Convocazione" (**Allegati C e D**), i restanti due del 13.06.2023 e concernente le "Specifiche per la Partecipazione" (**Allegati E ed F**). Inoltre, il Presidente informa che la prima convocazione fissata per il giorno 16 di giugno è andata deserta, causa mancato raggiungimento del *quorum* costitutivo.

I soci presenti prendono atto di quanto appena comunicato dal Presidente. Di seguito, richiamato quanto espressamente stabilito all'art. 73, c. 4, del D.L. 18/2020, e condividendone le motivazioni, fanno propria, per quanto di competenza, la decisione di tenere l'odierna Assemblea Ordinaria in Modalità Telematica, utilizzando la Piattaforma GOOGLE MEET.

Di seguito il Presidente, dopo aver constatato e dato atto

- che sono presenti, in collegamento telematico, **n. 12 soci** (nelle seguenti persone: **1. Brunello Natale De Cusatis, 2. Ettore Scarponi, 3. Gabriella De Cusatis, 4. Aida Ligia da Silva Rego, 5. Federica De Cusatis, 6. Giuseppina Camozzato, 7. Riccardo Vipera, 8. Claudio Vinti, 9. Poldino Cesareo, 10. Tarcisio Polidori, 11. Silvia Vinti, 12. Giacomo Gabrielli**) su un totale di **60 degli attuali associati** e, di conseguenza, che il numero degli stessi presenti è sufficiente per deliberare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 15 dello Statuto Associativo, su argomenti di competenza dell'Assemblea Ordinaria;
- che tutti gli intervenuti si dichiarano edotti sugli argomenti posti all'ordine del giorno;
- che, pertanto, ai sensi dello Statuto Associativo e del già richiamato art. 73, c. 4, del D.L. 18/2020, l'Assemblea è regolarmente costituita;

invita i soci presenti, in collegamento telematico, a discutere e deliberare sul

seguito Ordine del Giorno, declinato in modo lievemente diverso rispetto a quello dell'Avviso di Comunicazione dell'01.06.2022 (Allegati C e D):

1) Comunicazioni del Presidente

2) Fascicolo Bilancio Anno Sociale 2022

3) Programma e Preventivo per le Attività Anno Sociale 2023

4) Varie ed eventuali

Quanto al punto 1 previsto dall'O.d.g. il Presidente informa gli Associati:

– che si è in attesa della pubblicazione, da parte dell'Agenzia delle Entrate, dell'Elenco delle Associazioni che relativamente all'Unico 2022 (Redditi 2021) hanno potuto beneficiare delle scelte del 5 per mille effettuate dai contribuenti. Si spera che questa somma venga stabilita, e poi messa a disposizione, entro i prossimi mesi dell'anno.

– che il C.D., nel corso della seduta del giorno 26.05.2023, ha deciso, all'unanimità, di confermare in **€ 50,00** o in **€ 25,00** – sulla base del rapporto associativo scelto da ciascuno, ossia, rispettivamente, **"socio ordinario"** o **"socio sostenitore"** – le quote associative che i soci dovranno versare (preferibilmente a mezzo bollettino postale o bonifico bancario) per l'anno 2023 in attuazione dell'art. 10 dello Statuto Associativo vigente. Per evitare "ritardi prolungati" (alcuni da un anno all'altro), all'unanimità viene reiterata la disposizione – deliberata, sempre all'unanimità, nel corso della seduta del C. D. del 31.03.2015 – che ogni socio debba versare la quota annuale entro e non oltre il 31 luglio dell'anno di riferimento – quindi, specificatamente alla quota dell'anno corrente, la stessa deve essere versata entro e non oltre il 31 luglio 2023. Il Presidente si fa carico di ricordare a ciascun socio, tramite e-mail o lettera postale circolare, tale disposizione.

– che, secondo quanto deliberato nella seduta de Consiglio Direttivo del 12.11.2022 (punto n. 2 all'ordine del giorno), l'Associazione ha continuato e continuerà a dare corso, tenendo ovviamente conto delle disponibilità di cassa,

durante l'anno corrente 2023 – al fine di contrastare le conseguenze economiche su moltissimi nuclei familiari italiani, comunitari ed extracomunitari, e derivate, in parte, ancora dalle problematiche sanitarie causate dal COVID19 e, soprattutto, dalla guerra in atto in Ucraina – alla specifica iniziativa di beneficenza messa in essere già negli anni 2020, 2021 e 2022. Si ricorda come la stessa consista nell'acquisizione, presso alcune catene di supermercati, di "carte prepagate usa e getta", destinate all'acquisto di prodotti alimentari di sostentamento. In tal senso, il Presidente – come ratificato nel verbale del CD del 26.05.2023 – ha già provveduto ad acquistare, con regolare fattura, nelle date 06.04 e 24.05 dell'anno corrente, presso la catena EUROSPIN Tirrenica Spa, e per un totale di **€ 1.000,00**, delle "carte prepagate usa e getta" (tagli da 50 e 20 euro). Tali carte sono state consegnate dal Presidente in persona – tenendo conto, in particolare, delle segnalazioni pervenute dalle Parrocchie e dai Servizi Sociali, quale la Caritas – tutte brevi manu, essendo le famiglie destinatarie residenti nel comune di Perugia.

– che, come deliberato nella seduta de CD del 12.11.2022 (punto n. 3 all'ordine del giorno), per poi essere ratificato nel verbale del CD del 23.12.2022 (punto n. 3 all'ordine del giorno), si è dato corso a elargire, tramite bonifico bancario e in data 15.11.2022, un contributo di solidarietà di **€ 200,00** all'attività dell'Emporio "Don Gustavo", sito nella frazione Ponte Pattoli del Comune di Perugia e gestito dalla IV zona della Caritas diocesana perugina.

– che, come deliberato nella seduta de Consiglio Direttivo del 12.11.2022 (punto n. 1 all'ordine del giorno), per poi essere ratificato nel verbale del CD del 23.12.2022 (punto n. 1 all'ordine del giorno), è stato regolarmente acquistato per farne donazione al Laboratorio della Sez. Ematologia Imm. Clinica Dip. Medicina, C.R.E.O. (Università degli Studi di Perugia - Azienda Ospedaliera di S. Maria della Misericordia): n. 1 Analizzatore di chimica clinica a rotori Celercale V5 linea veterinaria, e che include anche uno starter kit, il cui valore (scontato di circa **€ 950,00**) e di **€ 5.978,00** (comprensivo di spese consegna, installazione, collaudo e IVA). A seguire l'emissione della fattura dello strumento, Il Presidente ha provveduto al pagamento tramite

bonifico (in data 21.12.2022). Nell'impossibilità di attuare la sua consegna durante le festività natalizie e di fine anno, si è provveduto alla stessa nel corso del mese di gennaio 2023 – più precisamente, lo strumento, consegnato il 10 gennaio c.a., è stato preso in carica dalla Prof.ssa Maria Paola Martelli, la quale, contestualmente, ha rilasciato una lettera di ringraziamento a nome suo e di tutta l'Ematologia e TMO, nonché del Direttore Prof.ssa Cristina Mecucci (v. verbale del CD del 20.01.2023, punto n. 1 all'ordine del giorno).

– che, come riportato nel verbale del CD del 20.01.2023 (punto n. 2 all'ordine del giorno), in data 19.01.2023 e tramite bonifico, si è provveduto a fare una donazione liberale di **€ 250,00** all'Associazione U.N.I.T.A.L.S.I., Sottosezione di Perugia.

– che, come riportato nel verbale del CD del 14.04.2023 (punto n. 2 all'ordine del giorno), e come già comunicato a tutti i soci per il tramite di una mail circolare inviata in data 07.04.2023 – il vecchio sito dell'Associazione, "in vita" da dodici anni e, quindi, oramai eccessivamente "lento", obsoleto, e a tal punto da essere diventato complicato da gestire, è stato sostituito da un sito completamente "nuovo", soprattutto nella grafica, realizzato (ovviamente, a pagamento, per un importo complessivo, IVA inclusa, di **€ 1.500,00**) da una bravissima programmatrice informatica. Il link per poter accedervi è rimasto invariato, ovvero:

<https://www.associazioneprogettomarianna.com>.

– che, come riportato nel verbale del CD del 14.04.2023 (punto n. 2 all'ordine del giorno), è occorsa l'ammissione (con presentazione della domanda in data 29.03.2023) di un nuovo socio ordinario, **Leonida De Agostino**, che ha pagato regolarmente la quota di 50,00 euro, per l'anno in corso, e tramite bonifico bancario, in data 30.03.2023. Il Presidente già ha provveduto all'aggiornamento del libro dei soci, il cui numero, alla data odierna, è di 61.

– che, come riportato nel verbale del CD del 14.04.2023 (punto n. 4 all'ordine del giorno), i coniugi **Bruno Macciotta e Donatella Davini**, entrambi soci ordinari fin dalla fondazione dell'Associazione (2012), hanno espresso la volontà, per motivi personali, di passare dallo "stato ordinario" a quello di "sostenitore". Va da sé che a

partire dall'anno in corso, 2023, ognuno di loro corrisponderà una quota annuale di 25,00 euro e non più di 50,00 euro.

I soci prendono atto di quanto appena comunicato dal Presidente, ratificando, per quanto di competenza, le relative decisioni.

Si passa a discutere il punto 2 dell'O.d.g.

Il Presidente dell'Assemblea illustra i contenuti del Bilancio Anno Sociale 2022 predisposto e ratificato nel verbale del CD del 26.05.2023. Ovvero, i contenuti dei seguenti documenti costituenti il Bilancio stesso e declinati in modo lievemente diverso rispetto al succitato verbale:

- 1. Stato Patrimoniale al 31.12.2022;**
- 2. Rendiconto Gestionale 2022;**
- 3. Relazione di Missione, Informazioni Generali e Illustrazione delle poste del Bilancio Anno Sociale 2022;**
- 4. (Quale allegato) Rendiconto Quote 5 per mille ricevute nell'anno 2022.**

a) Dati patrimoniali

- nel corso dell'anno 2022 non sono stati acquistati nuovi beni strumentali. I beni esistenti sono peraltro interamente ammortizzati;
- al 31.12.2022 vi era una sola posizione debitoria aperta per un totale di **€ 1.922,00**, peraltro regolarmente già saldata;
- al 31.12.2022 le disponibilità liquide, tutte depositate sul c/c postale intestato all'Associazione stessa, ammontavano a **€ 8.232,00**.
- al 31.12.2022 il Fondo Sociale dell'Associazione, comprensivo dell'incremento derivante dall'avanzo gestionale dell'anno, ammontava a **€ 7.060,00**.

Si specifica, infine:

- che la gestione economica dell'anno sociale 2022 chiude con un piccolo avanzo di **€ 366,00**;

– che nel corso dell'anno non sono stati utilizzate risorse del patrimonio netto;
– che l'Associazione, oltre alle attività risultanti dai prospetti numerici del bilancio, in attuazione delle proprie finalità istituzionali, nel corso dell'anno ha svolto tutta una serie di attività, descritte nella Rendiconto Gestionale, che non hanno determinato il sorgere di oneri specifici.

b) Proventi

I proventi da attività tipiche ammontano a **€ 14.573,00** e derivano:

- dalle quote associative (**€ 2.750,00**) dei soci iscritti nel 2022, di cui, alla data del 31.12.2022, ne rimanevano da incassare **€ 750,00**, pari a n. 15 quote. Nel frattempo, delle stesse ne sono state incassate n. 14, pari a **€ 700,00** e che, quindi, alla data della redazione del presente documento, rimane sospesa una sola quota, pari a **€ 50,00**, quanto all'Anno 2022.

- dalle erogazioni liberali ricevute da soci per un totale di **€ 3.360,00**.

- dalla quota 5 per mille da Unico 2021 di **€ 4.137,00**;

c) Oneri

- gli oneri diretti sostenuti durante l'anno sociale 2022 dall'Associazione per lo svolgimento delle proprie finalità istituzionali ammontano a **€ 11.733,00**;

- gli oneri sostenuti durante l'anno sociale 2022 per la gestione e il supporto generale dell'Associazione ammontano a **€ 2.474,00**;

- a tali oneri aventi risvolti di natura economico-finanziaria bisogna poi aggiungere i c. d. oneri figurativi, principalmente del lavoro volontario dei soci, che si sono realizzati per l'organizzazione e la gestione delle attività sociali dell'anno 2022.

Dopo l'intervento illustrativo da parte del Presidente fa seguito una esauriente discussione, al termine della quale l'Assemblea, all'unanimità:

a) approva, così come predisposti e illustrati, tutti i documenti costituenti il "Fascicolo Bilancio Anno Sociale 2022" (ovvero: Stato Patrimoniale al 31.12.2022;

Rendiconto Gestionale 2022; Relazione di Missione, Informazioni Generali e Illustrazione delle poste del Bilancio Anno sociale 2022; Rendiconto Quote 5 per mille ricevute nell'anno 2022) che, con la **lettera "A"**, si allega al presente Verbale;

b) decide di destinare gli avanzi delle gestioni, precedenti e dell'anno di bilancio, alle attività che devono ancora essere espletate nel corso dell'anno corrente 2023.

Si passa a discutere il punto 3 dell'O.d.g.

Il Presidente illustra quali saranno le prospettive da parte dell'Associazione per l'Anno Sociale 2023.

Con riferimento al **"Programma e Preventivo per le Attività Anno Sociale 2023"**, in attuazione delle finalità istituzionali e tenendo conto degli introiti derivanti sia dalle quote associative, che si spera vadano aumentando di numero, sia dalle nuove erogazioni – inclusa quella concernente la quota del 5 per mille, Unico 2022 (Redditi Anno 2021), non ancora quantificata, ma che si spera sia in aumento rispetto a quella incassata lo scorso anno (Unico 2021, Redditi 2020) e pari a **€ 4.137,35**, somma erogata sulla base di n. **84 contribuenti** che scelsero la nostra Associazione – e sia da nuove iniziative in fase di studio, il Presidente propone di operare in tre direzioni:

1. un'opera a sostegno di persone affette da malattie emopatiche, oncologiche e da patologie affini nonché alle loro famiglie nella soluzione, per quanto possibile, dei differenti problemi che solitamente si presentano durante il periodo di cura;

2. dare seguito, ovviamente nei limiti imposti dalle disponibilità di cassa – e al fine, come già riportato al punto 1 del presente Verbale, di contrastare le conseguenze economiche su moltissimi nuclei familiari italiani, comunitari ed extracomunitari, e derivate, in parte, ancora dalle problematiche sanitarie causate dal COVID19 e, soprattutto, dalla guerra in atto in Ucraina – alla specifica iniziativa di beneficenza messa in essere già nel corso degli anni 2020, 2021 e 2022, e consistente nell'acquisizione, presso alcune catene di supermercati, di "carte prepagate usa e getta", destinate all'acquisto di prodotti alimentari di sostentamento;

3. l'acquisto di attrezzature e macchinari computerizzati medici e paramedici da donare, in primis, ai Reparti di Ematologia, di Trapianto di Midollo Osseo e di Oncologia Pediatrica, tanto dell'Ospedale di Perugia quanto degli altri Ospedali sparsi su tutto il territorio nazionale e che ne faranno richiesta, diretta o indiretta. Il tutto, com'è ovvio, "quantitativamente" dipendente dai fondi che l'Associazione avrà a disposizione.

Il Presidente passa poi a illustrare lo schema del "Preventivo della Gestione Anno 2023" predisposto dal Consiglio Direttivo (seduta del 26.05.2023).

Dopo l'intervento illustrativo, da parte del Presidente, fa seguito una esauriente discussione, al termine della quale l'Assemblea, all'unanimità, approva sia il Programma che il Preventivo per le Attività Anno Sociale 2023, documento che, con la **lettera "B"**, si allega al presente Verbale.

Si passa a discutere il punto 4 dall'O.d.g.

Varie ed eventuali: Nessuna

Alle ore 20h00, non essendovi più argomenti all'Ordine del Giorno da discutere e non avendo altri chiesto la parola, il Presidente dichiara chiusa la seduta tenutasi in Modalità Telematica.

Il Segretario

Ettore Scarponi



Il Presidente

Brunello Natale De Cusatis

