

ASSOCIAZIONE PROGETTO MARIANNA
– ONLUS di Diritto iscritta al numero 844 del RRV –
Via Roberto Ardigò n. 23 – Perugia
c. f. 94131700547

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

A seguito di regolare avviso diramato dal suo Presidente, alle ore 21,00 del giorno 03.10.2020 presso la sede sociale dell'Associazione sita in Perugia, Via Roberto Ardigò n. 23, si è riunito il Consiglio Direttivo.

Sono presenti i consiglieri:

- DE CUSATIS BRUNELLO NATALE (Presidente)
- MANTOVANI MARIA RITA (Vice Presidente)
- SCARPONI ETTORE (Segretario)
- DE CUSATIS MARA
- VINTI SILVIA

Assume la Presidenza della riunione il Prof. Brunello Natale De Cusatis che, fatta rilevare la regolarità della seduta, invita tutti i convenuti a deliberare in merito al seguente punto all'ordine del giorno:

- 1) Dimissioni da socio**
- 2) Richiesta ammissione nuovi soci**
- 3) Predisposizione bilancio consuntivo Anno Sociale 2019**
- 4) Resoconto attività 2020, già espletate e da espletare**
- 5) Varie ed eventuali**

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains the text "ASSOCIAZIONE PROGETTO MARIANNA" and "CONSIGLIO DIRETTIVO" around the perimeter. The signature is a large, stylized cursive mark.

Segretario verbalizzante della riunione è eletto il Sig. Ettore Scarponi.

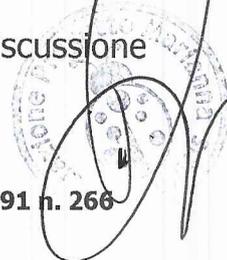
Primo punto all'ordine del giorno: Il Presidente comunica di aver ricevuto per e-mail dalla sig.ra Cátia Inês Berlini de Andrade e dalla sig.ra Elicio Domenica le dimissioni da soci ordinari, dovute a motivi personali. In regola con il pagamento delle quote sociali fino all'anno 2019, le dimissioni dei due (ex) soci valgono a partire dal corrente anno 2020. Il Presidente provvederà all'aggiornamento del libro dei soci.

Secondo punto all'ordine del giorno: Ai sensi dell'art. 9 ("Modalità di ammissione") dello Statuto associativo, vengono analizzate le nuove domande di adesione all'Associazione presentate da aspiranti soci. In conformità a quanto in merito dettato dallo Statuto, all'unanimità viene ammessa a far parte, in qualità di "socio ordinario", dell'Associazione:

– la sig.ra DE CUSATIS GABRIELLA, nata a Fuscaldo (CA) il 5/07/1953 e residente alla Via Vito Occhiuzzi, n. 43, Cetraro (CS), c. f. DCS GRL 53L45 D828W.

Il Presidente viene incaricato di aggiornare il libro dei soci e di riscuotere la quota sociale relativa.

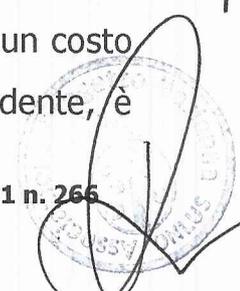
Terzo punto all'ordine del giorno: Richiamando in proposito quanto già discusso e deciso durante la riunione del C.D. del 16 di Aprile u.s., il Presidente ricorda i motivi (situazione emergenziale e vincoli dei provvedimenti governativi) per i quali la riunione di assemblea deputata a discutere sul bilancio non si è potuta tenere nei termini ordinari previsti dallo Statuto, ma si è reso necessario – utilizzando in ciò la proroga consentita dall'art. 35, c. 3, del D.L. 18/2020 – rinviarla «... a data successiva la fine del periodo di emergenza e dei conseguenti divieti. E comunque entro e non oltre la data del 31 ottobre 2020 fissato dal richiamato art. 35 del D. L. 18/2020». Sul punto sarà fatta un'ulteriore precisione nell'ambito della discussione concernente l'ultimo punto dell'odg.



Viene, quindi, predisposta la bozza del Bilancio Anno Sociale 2019 (che, diventandone parte integrante, si allega al presente verbale – Allegato A) da sottoporre alla discussione dell'Assemblea Ordinaria dei Soci che il Presidente convocherà sulla base di quanto previsto dallo Statuto. La bozza è formata da n. 4 punti: 1. Situazione patrimoniale al 31.12.2019; 2. Rendiconto della gestione 2019; 3. Rendiconto quote 5 per mille; 4. Relazione (morale) sulla gestione corredata di note esplicative al bilancio anno sociale 2019.

Quarto punto all'ordine del giorno: In premessa viene evidenziato come, in considerazione dei tempi con cui si potrà procedere all'Assemblea Ordinaria dei Soci, per quest'anno sia assolutamente inutile elaborare e sottoporre all'approvazione degli stessi un bilancio preventivo. Sicché, viene deciso di riportare all'Assemblea di prossima convocazione (solo) un resoconto delle attività già svolte nei primi 9 mesi dell'anno e di discutere con la stessa le attività e iniziative da fare nell'ultima parte dell'anno.

Quanto alle attività dell'anno corrente già espletate, si segnala come, nell'ambito delle finalità e attività d'interesse generale definite all'art. 4 dello Statuto vigente, e al fine di contrastare le conseguenze economiche che l'emergenza epidemiologica ha causato (e continua a causare) su moltissimi nuclei familiari italiani, comunitari ed extracomunitari, si sia provveduto a organizzare due specifiche iniziative di beneficenza attuate attraverso la cessione indiretta di prodotti alimentari. Le stesse sono state messe in essere in due periodi di tempo diversi e a distanza l'uno dall'altro di circa un mese e mezzo, rispettivamente, a metà aprile e a fine maggio. La prima iniziativa è consistita, specificatamente, nell'acquisto, presso tre catene di supermercati, di "buoni spesa" e "carte prepagate usa e getta", spendibili anche fuori regione e di taglio diverso (n. 50 da 20,00 euro presso COOP CENTRO ITALIA, n. 20 da 50,00 euro presso EUROSPIN e n. 10 da 50,00 euro presso LIDL), per un costo totale di 2.500,00 euro. La seconda iniziativa, un prosieguo della precedente, è



consistita nel (solo) acquisto, presso la catena di supermercati EUROSPIN, di "carte prepagate usa e getta", spendibili anche fuori regione e di taglio diverso (n. 25 da 20,00 euro + n. 10 da 50,00 euro), per un costo totale di 1.000,00 euro. Con il preciso orientamento, ovviamente, di essere destinati all'acquisto di prodotti alimentari di sostentamento, questi "buoni spesa" e "carte prepagate usa e getta" – e tenendo conto, soprattutto, delle segnalazioni pervenute dalle Parrocchie e dai Servizi Sociali, quale la Caritas – sono stati consegnati o brevi manu, se le famiglie destinatarie risiedevano nel comune di Perugia, o per posta raccomandata/prioritaria se risiedevano fuori (in Umbria, soprattutto, ma anche eccezionalmente in altre regioni, allorquando sono stati segnalati casi di famiglie in gravissime difficoltà). Il Presidente, ricevuto ufficialmente l'incarico dai componenti del Consiglio Direttivo (come risulta dai verbali del CD del 16.04.2020 e del 29.05.2020), si è occupato degli adempimenti e di tutte le attività collegate alla realizzazione delle due iniziative. Ovviamente, tutti i "buoni spesa" e tutte le "carte prepagate usa e getta" sono state dovutamente e regolarmente distribuite dal Presidente stesso.

Quanto alle attività dell'anno corrente da espletare, si provvederà, come sempre, ad acquistare, nei prossimi mesi di novembre e dicembre delle attrezzature medico-sanitarie da donare all'Azienda Ospedaliera di S. Maria della Misericordia di Perugia. Più precisamente al reparto di Ematologia e Trapianto di Midollo Osseo e al C.R.E.O., Laboratorio della Sez. Ematologia Imm. Clinica Dip. Medicina dell'Università degli Studi di Perugia, entrambi diretti dal prof. Brunangelo Falini, il quale nei prossimi giorni sarà contattato dal Presidente, così da conoscere quali siano le esigenze sia del reparto che del laboratorio.

Quinto punto all'ordine del giorno: Come riportato nell'Allegato A (Bilancio Anno Sociale 2019, punto n. 4, paragrafo "Contributi supplementari ed erogazioni liberali") al presente Verbale, s'informa che nel corso del mese di marzo/aprile è stato pubblicato, da parte dell'Agenzia delle Entrate, l'Elenco delle Associazioni che relativamente all'Unico 2018 (Redditi 2017) hanno potuto beneficiare delle scelte del

5 per mille effettuate dai contribuenti. Nella fattispecie dell'Associazione Progetto Marianna, la stessa è stata scelta da n. 74 contribuenti-sostenitori, destinandole un importo complessivo pari a € 5.594,32 (cifra già accreditata sul c/c BancoPosta dell'Associazione, in data 30.07.2020). Inoltre, sempre l'Agenzia delle Entrate, mettendo in essere un'iniziativa straordinaria, ha comunicato nel corso del mese di luglio l'Elenco delle Associazioni che relativamente all'Unico 2019 (Redditi 2018) hanno potuto beneficiare delle scelte del 5 per mille effettuate dai contribuenti, i quali, per quanto concerne la nostra Associazione sono stati in numero di 84, destinandole un importo complessivo pari a € 5.222,84 (tale cifra dovrebbe essere accreditata sul c/c dell'Associazione nel corso del mese corrente o del prossimo).

Il Presidente ricorda che la prossima Assemblea Ordinaria dei Soci – che sarà regolarmente convocata tramite e-mail circolare e lettera postale circolare (per quei soci, in numero di 6, non in possesso di una casella di posta elettronica) da inviare nei prossimi giorni – si terrà: a) in prima convocazione, il 23 ottobre alle 07h30, presso la sede legale dell'Associazione, in Perugia (Ponte Pattoli), via Roberto Ardigò, n. 23; b) in seconda convocazione, il 24 ottobre, alle 20h00, presso il Ristorante "Borgomela", sito in Strada Tiberina Nord 224 C/5, Solfagnano Parlesca Tavernacce, comune di Perugia. A tale riguardo, il Presidente fa presente – come già riportato nel Verbale del CD del 16 aprile c.a., punto n. 1 – che l'aver disatteso l'art. 14 dello Statuto associativo in merito ai tempi di espletamento dell'Assemblea Ordinaria dei Soci, chiamata a esprimersi, nel caso di specie, sul bilancio consuntivo dell'anno 2019, e che avrebbe dovuto essere convocata entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio, è ampiamente giustificato dalla situazione di emergenza sanitaria e dalle conseguenti limitazioni di circolazione e assembramento imposte dalle autorità governative. Difatti, il D.L. 18/2020 ha espressamente previsto che, «in deroga alle previsioni di legge, regolamento o statuto» le Associazioni di Volontariato (quali "Progetto Marianna") possono approvare i propri bilanci entro il 31 di ottobre 2020.

Alle ore 22.30, non avendo nessun altro richiesto la parola e non essendovi altro da deliberare, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario
Ettore Scarponi



Il Presidente
Brunello Natale De Cusatis



c. f. 94131700547

ONLUS DI DIRITTO ISCRITTA AL N. 844 REGISTRO REGIONALE DEL VOLONTARIATO

Allegato A *Bilancio Anno Sociale* *2019*

Il fascicolo contiene

- 1. Situazione Patrimoniale al 31.12.2019*
- 2. Rendiconto della Gestione 2019*
- 3. Rendiconto Quote 5 per mille*
- 4. Relazione (morale) sulla gestione e note esplicative al bilancio anno sociale 2019*

1. Situazione Patrimoniale al 31.12.2019

ASSOCIAZIONE PROGETTO MARIANNA CF 94131700547 - ONLUS DI DIRITTO ISCRITTA AL N. 844 DEL RRV

BILANCIO AL 31.12.2019

ATTIVITA'			PASSIVITA'		
Descrizione	2019	2018	Descrizione	2019	2018
Immobilizzazioni nette	0,00	36,54	Patrimonio Sociale	13.143,24	9.288,97
Imm.ni materiali e immateriali	0,00	36,54	Riserve accantonate da es precec	13.143,24	9.288,97
<i>Imm.ni materiali e immateriali</i>	<i>0,00</i>	<i>36,54</i>	<i>Avanzo gestioni precedenti</i>	<i>9.288,97</i>	<i>9.267,44</i>
Crediti verso soci	950,00	650,00	<i>Risultato della gestione</i>	3.854,27	21,53
Crediti per quote sociali	950,00	650,00	Debiti verso fornitori	4.572,78	1.903,20
<i>Crediti verso soci per quote sociali</i>	<i>950,00</i>	<i>650,00</i>	Fornitori nazionali	4.572,78	1.903,20
Banche e conti correnti postali	16.816,03	10.505,64	<i>Fornitori</i>	4.572,78	1.903,20
Banca c/c	16.816,03	10.505,64	Ratei e risconti	50,00	
<i>C/C Poste Italiane</i>	<i>16.816,03</i>	<i>10.505,64</i>	<i>Risconti</i>	<i>50,00</i>	
TOTALE	17.766,03	11.192,18	TOTALE	17.766,03	11.192,18

2. Rendiconto della Gestione 2019

ASSOCIAZIONE PROGETTO MARIANNA CF 94131700547 - ONLUS DI DIRITTO ISCRITTA AL N. 844 DEL RRV

BILANCIO AL 31.12.2019

ONERI			PROVENTI E RICAVI		
Descrizione	2019	2018	Descrizione	2019	2018
1) ONERI DA ATTIVITA TIPICHE (INT GEN)	5.589,51	9.155,00	1) PROVENTI E RICAVI DA ATTIVITA TIPICHE (INT GEN)	12.256,64	13.507,26
Donazioni attrezzature a enti Donazioni attrezzature a ospedale	5.589,51	9.155,00	Quote associative	2.950,00	3.150,00
	5.089,51	9.155,00	Quote associative	2.950,00	3.150,00
Contributi ad altre associazioni	500,00		Contributi ed erogazioni liberali	9.306,64	10.357,26
			Quota 5 per mille	5.758,33	6.907,26
			Erogazioni liberali	3.548,31	3.450,00
			Contributi per libro	0,00	0,00
2) ONERI PROMOZIONALI E DI RACCOLTA FONDI		0,00	2) PROVENTI DA RACCOLTA FONDI	0,00	0,00
Raccolta occasionale fondi		0,00	Raccolta occasionale fondi	0,00	0,00
3) ONERI DA ATTIVITA ACCESSORIE		0,00	3) PROVENTI E RICAVI DA ATTIVITA ACCESSORIE	0,00	0,00
4) ONERI FINANZIARI, PATRIMONIALI E STRAORDINARI		0,00	4) PROVENTI FINANZIARI PATRIMONIALI E STRAORDINARI	0,00	234,85
Oneri straordinari		0,00	Proventi straordinari	0,00	234,85
	0	0,00	Proventi straordinari		234,85
5) ONERI DI SUPPORTO GENERALE	2.812,86	4.565,58			
Costi di acquisto beni	155,03	174,79			
Cancelleria- carta intes - mat consumo	155,03	174,79			
Costi per servizi	2.657,83	4.390,79			
Spese postali	211,20	226,10			
Spese generali	36,00	177,27			
Materiale consumo e vario	49,35	760,86			
Consulenze amm.ve e fiscali e tenuta contabilità	1.768,00	1.903,20			
Software	89,28	20,28			
Manutenzione e riparazioni	0,00	0,00			
Servizi vari (interet e di terzi)	43,79	71,46			
Assicurazioni	224,95	224,95			
Spese bancarie	98,75	132,53			
Amm.to imm.ni	136,51	874,14			
TOTALE	8.402,37	13.720,58	TOTALE	12.256,64	13.742,11
Risultato Gestionale	3.854,27	21,53			
TOTALE A PAREGGIO	12.256,64	13.742,11			

3. Rendiconto Quote 5 per mille

ASSOCIAZIONE PROGETTO MARIANNA CF 94131700547 - ONLUS DI DIRITTO ISCRITTA AL N. 844 DEL RRV

RENDICONTO DELLE SOMME PERCEPITE IN VIRTU' DEL BENEFICIO DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" RICEVUTO IN RELAZIONE ALLE DICHIARAZIONI DEI REDDITI 2017

RENDICONTO DELLE SPESE SOSTENUTE

ANNO FINANZIARIO	2017
DATA DI PERCEZIONE	07/08/2019
IMPORTO PERCEPITO	5.758,33
1. RISORSE UMANE	0,00
2. COSTI DI FUNZIONAMENTO	0,00
3. ACQUISTO BENI E SERVIZI	7.374,24
1 Letto Specialistico "Vega Testiera Fissa	4.569,46
1 carrello "Presto 600 Large" a 5 cassette	1.383,48
1 Defibrillatore Philips Semiautomatico	1.421,30
4. EROGAZIONI LIBERALI	
TOTALE SPESE	7.374,24

Data 15.02.2020

Firma del legale rappresentante

Il rappresentante legale, sottoscrittore del rendiconto, certifica che le informazioni contenute nel presente documento sono autentiche e veritiere, nella consapevolezza che, ai sensi degli artt. 47 e 76 del DPR 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il rendiconto, inoltre, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Firma del legale rappresentante

L'Associazione "Progetto Marianna" – ONLUS ha ricevuto, nel mese di agosto 2019, la quota relativa al 5 per mille delle dichiarazioni 2017.

Dette risorse provenienti dai contribuenti-sostenitori che nelle richiamate dichiarazioni hanno scelto di destinare il loro 5 per mille delle imposte alla nostra Associazione, sono state integralmente utilizzate per le attività istituzionali e le attività di supporto generale del 2019. In particolare per cofinanziare un'attività, di maggiore spesa, di beneficenza indiretta consistente nella donazione gratuita all'Azienda Ospedaliera S. Maria della Misericordia di Perugia di:

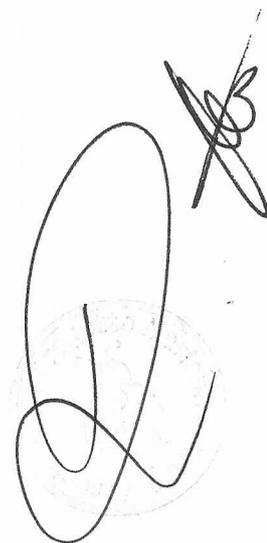
a) n. 1 Letto Specialistico "Vega Testiera Fissa + Sponde 4 Sett. + Comandi Integrati + Gambale a Cremagliera + Piani Abs + Bilancia + Asta solleva malati (VW84S0QA e RA0050)", del valore complessivo, IVA inclusa, di 4.569,46 Euro [importo pagato alla ditta GIVAS S.r.l. di Saonara Zai (PD) tramite n. 2 bonifici di 2.284,73 euro ciascuno – rispettivamente, la prima il 30.11.2019 e la seconda il 07.02.2020];

b) n. 1 Defibrillatore Philips Semiautomatico (HS1) completo di n. 2 set di piastre per defibrillazione, rispettivamente, Adulti e Pediatriche, Borsa e batteria al litio, del valore complessivo, IVA inclusa, di 1.421,30 Euro [importo pagato alla ditta LA SANITARIA di Ferro Valeria & c. sas di San Bonifacio (VR) tramite n. 1 bonifico di pari importo eseguito in data 27.01.2020];

c) n. 1 carrello "Presto 600 Large" a 5 cassetti con sopralzo accessoriatato (PS605-AL-19-307), del valore complessivo, IVA inclusa, di 1.383,48 Euro [importo pagato alla ditta FRANCEHOPITAL SAS di Lana (BZ) tramite n. 1 bonifico di pari importo eseguito in data 14.01.2020]. Per un valore totale di € 7.374,24 (comprensivo di spese consegna, installazione, collaudo e IVA).

Il "Letto Specialistico", il "Defibrillatore" e il "Carrello" sono stati consegnati, dalle rispettive ditte, e alla presenza del Presidente stesso, al Reparto di Ematologia e Trapianto di Midollo Osseo, che li ha regolarmente presi in carico: i primi due in data 23.01.2019 e il terzo in data 24.01.2020.

Perugia, 15.02.2020

A handwritten signature in black ink is written over a circular blue stamp. The signature is stylized and appears to be a name. The stamp is partially obscured by the signature.

4. Relazione sulla gestione e note esplicative al bilancio anno sociale 2019

Premessa

Nella presente relazione vengono riportate le principali informazioni atte ad illustrare, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 13, comma 1, del D.lgs. 117/2017, le modalità di perseguimento delle finalità statutarie e l'andamento economico e finanziario dell'ente.

Informazioni generali

L'Associazione è stata costituita nell'anno 2010 con lo scopo di promuovere la ricerca, lo studio e la prevenzione nel campo delle malattie emopatiche, oncologiche e delle patologie affini, e di favorire il miglioramento dei servizi e dell'assistenza socio-sanitaria in favore delle persone affette da dette malattie e delle loro famiglie e garantire la tutela e la protezione dei loro diritti. Nonché di promuovere la partecipazione civica affinché i cittadini stessi siano protagonisti delle azioni di tutela in ambito sanitario, e le attività educativo-divulgative relative all'ambito d'interesse dell'associazione.

Nell'anno 2012 l'Associazione è stata iscritta, con Determina Dirigenziale n. 2344 del 29.03.2012 della Regione Umbria, al n. 844 del Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato, acquisendo la qualifica di Organizzazione di Volontariato e ONLUS di diritto.

Nel giugno 2019 l'Associazione ha provveduto a modificare il proprio Statuto Sociale, onde adeguarsi alla normativa del c.d. Codice del Terzo Settore, contenuta nel D.Lgs. 117/2017; ottenendo la relativa presa d'atto da parte della Regione Umbria (Determina Dirigenziale n. 6759 del 29.07.2020). L'Associazione, quindi, per effetto di quanto dettato dall'art. 101, c. 3, del richiamato D.Lgs. 117/2017, riveste (in attesa della istituzione del relativo registro) la qualifica di ente del Terzo Settore.

Dati sugli associati

I soci iscritti al 31.12. 2019 nel relativo libro sono 64, rispetto ai 68 dell'anno precedente, quindi n. 4 in meno, computando: n. 2 soci esclusi per morosità, n. 2 soci dimissionari, n. 2 soci deceduti, nonché l'iscrizione di n. 2 nuovi soci (computo regolarmente documentato nel Verbale del Consiglio Direttivo dell'8.11.2019).

Nel corso dell'anno sono state effettivamente incassate 41 quote, rimanendo quindi al 31.12.2019 da incassare ancora n. 23 quote per un valore (esposto in bilancio di € 950,00).

Nell'anno 2019 sono state poi incassate 11 delle 13 quote che rimanevano da incassare dal 2018. Per le restanti 2 quote si è dovuto purtroppo, a fronte della mancata volontà dei relativi soci ad adempiere al pagamento, assumere la decisione di stralciare il credito (con corrispondente insussistenza) ed escludere conseguentemente i soci morosi stessi (giusta delibera assunta dal Consiglio Direttivo nella riunione dell'8.11.2019).

Attività di interesse generale svolte

Gli ambiti in cui, per il conseguimento delle finalità statutarie, l'Associazione svolge la sua attività prevalente sono quelli della:

- beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma dell'articolo di legge succitato;

- ricerca scientifica di particolare interesse sociale.

Nel corso dell'anno 2019 numerose sono state le attività e le iniziative specifiche svolte dall'Associazione. In particolare

- sono state intensificate le iniziative di sensibilizzazione e sostegno a favore delle persone affette da malattie emopatiche, oncologiche e da patologie affini;

- nel corso del mese di dicembre 2019, in attuazione della decisione assunta dal Consiglio Direttivo del 22.11.2019, sono state messe in essere tre attività di beneficenza indiretta, tutte destinate all'Azienda Ospedaliera S. Maria della Misericordia di Perugia e consistenti in: **1) n. 1 Letto Specialistico "Vega Testiera Fissa + Sponde 4 Sett. + Comandi Integrati + Gambale a Cremagliera + Piani Abs + Bilancia + Asta solleva malati (VW84S0QA e RA0050)"**, del valore complessivo, IVA inclusa, di 4.569,46 Euro [importo pagato alla ditta GIVAS S.r.l. di Saonara Zai (PD) tramite n. 2 bonifici di 2.284,73 euro ciascuno - rispettivamente, la prima il 30.11.2019 e la seconda il 07.02.2020]; **2) n. 1 Defibrillatore Philips Semiautomatico (HS1)** completo di n. 2 set di piastre per defibrillazione, rispettivamente, Adulti e Pediatriche, Borsa e batteria al litio, del valore complessivo, IVA inclusa, di 1.421,30 Euro [importo pagato alla ditta LA SANITARIA di Ferro Valeria & c. sas di San Bonifacio (VR) tramite n. 1 bonifico di pari importo eseguito in data 27.01.2020]; **3) n. 1 carrello "Presto 600 Large"** a 5 cassette con sopralzo accessoriatto (PS605-AL-19-307), del valore complessivo, IVA inclusa, di 1.383,48 Euro [importo pagato alla ditta FRANCEHOPITAL SAS di Lana (BZ) tramite n. 1 bonifico di pari importo eseguito in data 14.01.2020]. Per un valore totale di € 7.374,24 (comprensivo di spese consegna, installazione, collaudo e IVA).

Il "Letto Specialistico", il "Defibrillatore" e il "Carrello" sono stati consegnati, dalle rispettive ditte, e alla presenza del Presidente stesso, al Reparto di Ematologia e Trapianto di Midollo

Osseo, che li ha regolarmente presi in carico: i primi due in data 23.01.2019 e il terzo in data 24.01.2020.

Descrizione dati bilancio

In ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 27 dello "Statuto Associativo" modificato dall'assemblea dei soci del 15 giugno 2019, in considerazione della particolare natura dell'ente, nonché di quanto in proposito previsto dall'art. 13 del D.Lgs. 117/2017, è stato redatto il presente bilancio.

Il documento di bilancio, chiuso al 31 dicembre 2019, è conforme, laddove compatibile, ai principi e ai criteri previsti dal codice civile in tema di bilanci, e ispirato, nella struttura e nel contenuto, al D. M. emanato dal Ministero del Lavoro il 5.3.2020 in attuazione di quanto previsto dal richiamato art. 13 del D.Lgs. 117/2017 (c.d. Codice del Terzo Settore).

In particolare:

- esso rappresenta il documento di sintesi (riclassificato secondo una logica di destinazione degli oneri e provenienza dei proventi) delle scritture e documentazione contabile istituite e tenute dall'Associazione. Ciò anche in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa fiscale in tema di requisiti per la deducibilità (da parte dei soggetti donanti) delle erogazioni liberali ricevute dall'Associazione;

- è composto dai prospetti di Rendiconto Economico (della Gestione) e Situazione Patrimoniale relativi all'anno di gestione 2019, integrati dalla relativa Relazione di Missione.

Circa i tempi di redazione e approvazione del presente bilancio, si specifica che, vista la situazione di emergenza sanitaria, è stata utilizzata la proroga prevista dal D.L. 27/2020.

Criteri di valutazione

Non vi sono elementi dell'attivo e del passivo che ricadono sotto più voci dello schema.

Nella valutazione delle voci non sono state apportate rettifiche di valore o conversione di valori espressi in moneta diversa da quella avente corso legale nello Stato.

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2019 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio relativo all'esercizio precedente, in particolare nella valutazione e nella continuità dei medesimi principi.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività.

Attività

A handwritten signature in black ink is located in the bottom right corner of the page. Below the signature, there is a faint circular stamp or seal, which is partially obscured by the signature and the page number.

I principali elementi patrimoniali sono rappresentati dalle disponibilità liquide presenti alla data di chiusura del bilancio.

Immobilizzazioni materiali e immateriali

Saldo al 31.12.2019	Saldo al 31.12.2018	<i>Variazioni</i>
0	36,54	- (36,54)

Nel corso dell'anno 2019 non sono stati acquistati nuovi beni strumentali.

Il valore dei beni esistenti è stato, quindi, decrementato del valore residuo delle quote di ammortamento.

I beni, di valore contabile pari a 0, che dal punto di vista fisico permangono nelle disponibilità dell'Associazione sono di fatto rappresentati da un pc, una stampante e i relativi software

Disponibilità liquide

Saldo al 31.12.2019	Saldo al 31.12.2018	<i>Variazioni</i>
16.816,03	10.505,64	6.310,39

Descrizione	31.12.2019
Conto corrente postale	16.816,03
	16.816,03

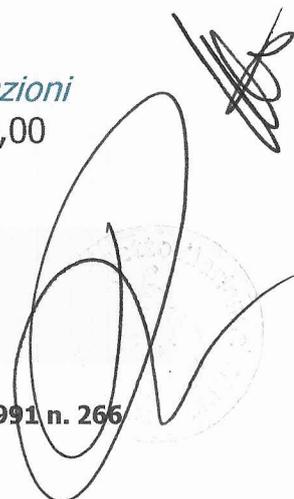
Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

Crediti

La voce crediti verso soci espone il valore delle quote che al 31.12.2019 dovevano essere ancora riscosse.

Saldo al 31.12.2019	Saldo al 31.12.2018	<i>Variazioni</i>
950,00	650,00	300,00

Passività



Debiti

Saldo al 31.12.2019	Saldo al 31.12.2018	<i>Variazioni</i>
4.572,78	1.903,20	2.669,58

I debiti sono valutati al loro valore nominale.

I debiti v.so fornitori afferiscono alle seguenti fatture da ricevere che, alla data di chiusura del presente bilancio, rimanevano da saldare.

Descrizione	Importo
<i>Debiti V/so Fornitori e per fatture da ricevere</i>	
<i>La Sanitaria di Ferro Valeria</i>	1.421,30
<i>Francehospital</i>	1.383,48
<i>Studio Professionale</i>	1.768,00
Totale	4.572,78

Si specifica che i sopra riportati importi sono stati poi regolarmente saldati.

Fondo Sociale

Saldo al 31.12.2019	Saldo al 31.12.2018	<i>Variazioni</i>
13.143,25	9.288,98	3.854,27

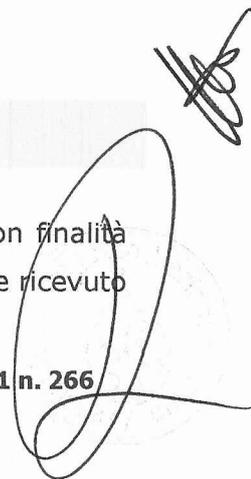
Il Fondo Sociale è costituito dagli avanzi (netti) della gestione conseguiti negli anni precedenti, incrementato dal valore (pari ad € 3.854,27) inerente l'avanzo della gestione dell'anno in oggetto.

Ratei e risconti

Le poste rettificative rappresentate sono tali da rispettare la competenza economica e temporale dei costi e dei ricavi dell'anno sociale in chiusura.

Impegni di spesa

Non vi sono impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche da commentare. Anche gli importi derivanti dal c.d contributo del 5 per mille ricevuto



nell'anno sono stati tutti integralmente (per come descritto nello specifico rendiconto) utilizzati e spesi nell'anno.

Principali voci del rendiconto gestionale

Proventi e ricavi

Nell'aggregato sono riportati i proventi, provenienti dalle "fonti" specificate nel prospetto di Rendiconto Gestionale, conseguiti nell'ambito dell'attività istituzionale (ovvero, per come ora definite dall'art. 5 del D.Lgs 117/2017, in relazione alle attività d'interesse generale).

Non vi sono stati nel corso dell'anno proventi o ricavi di incidenza eccezionale da commentare.

Quote associative

Saldo al 31.12.2019	Saldo al 31.12.2018	<i>Variazioni</i>
2.950,00	3.150,00	(-200,00)

La voce "Quote Associative" esprime l'importo delle quote annuali che, ai sensi dell'art. 10 dello Statuto associativo, i soci sono tenuti a versare. E che vanno imputate all'esercizio di riferimento.

Nelle diverse voci (specificate in bilancio) del conto sono riportate le quote versate dai soci dell'Associazione e del circuito cui la stessa partecipa, per la partecipazione all'Associazione stessa e (attraverso la copertura di parte dei relativi costi) alle attività sociali organizzate sempre dall'Associazione per il conseguimento dei propri obiettivi sociali.

Contributi supplementari ed erogazioni liberali

Saldo al 31.12.2019	Saldo al 31.12.2018	<i>Variazioni</i>
9.306,64	10.357,26	(-1.050,62)

Nella voce sono riportate le erogazioni liberali ricevute dall'Associazione da alcuni soci e anche da persone esterne all'Associazione stessa. Nonché la quota (pari a € 5.758,33) del 5 per mille ricevuta nell'anno a seguito delle scelte fatte nelle dichiarazioni dei Redditi del 2016 (Unico 2017) da alcuni contribuenti-sostenitori (in tutto 79) dell'Associazione (il cui utilizzo, come da normativa vigente, è rendicontato al punto n. 3).

Nel mese di aprile del corrente anno sono stati pubblicati gli elenchi relativi alla quota del 5 per mille 2018 (Unico 2018), nei quali viene esposta una quota a favore dell'Associazione pari a 5.594,32, a fronte delle scelte fatte nelle dichiarazioni da alcuni contribuenti-sostenitori (in tutto 74).

Nel mese di luglio di quest'anno, a seguito di quanto previsto nel c.d. Decreto rilancio, sono stati poi pubblicati anche gli elenchi relativi alla quota del 5 per mille 2019 (Unico 2019), nei quali viene esposta una quota a favore dell'Associazione pari a 5.222,84, a fronte delle scelte fatte nelle Dichiarazioni da alcuni contribuenti-sostenitori (in tutto 84).

Si aggiunge inoltre che l'Associazione risulta essere regolarmente iscritta nell'elenco permanente integrato, aggiornato e pubblicato sul sito dell'Agenzia delle Entrate.

Oneri e costi

Oneri attività tipiche (istituzionali)

Saldo al 31.12.2019	Saldo al 31.12.2018	<i>Variazioni</i>
5.589,51	9.155,00	(- 3.565,49)

Nella voce sono sintetizzati gli oneri (diretti) sostenuti nel 2019 per lo svolgimento delle attività istituzionali descritte al punto 4 nel paragrafo intestato alle "Attività di interesse generale svolte".

Oneri di supporto generale (Rendiconto economico)

Saldo al 31.12.2019	Saldo al 31.12.2018	<i>Variazioni</i>
2.812,89	4.565,58	(-1.752,69)

La voce comprende gli oneri (dettagliati sulla base della loro natura nel prospetto di rendiconto gestionale) sostenute indirettamente per la realizzazione delle attività sociali, oltre che per le attività di direzione e di conduzione dell'ente che garantiscono il permanere delle condizioni organizzative di base.

Informazioni specifiche

Personale dipendente

Per le sue attività l'ente non si avvale di lavoratori subordinati ma solo di prestazioni esterne di natura autonoma e professionale e del lavoro volontario dei c.d. soci attivi.

Organo Direttivo e di controllo

I componenti dell'Organo Direttivo hanno svolto tutta la propria attività a titolo di volontariato. Non è stato, quindi, corrisposto alcun compenso o altro corrispettivo per l'opera da questi svolta all'interno dell'Organo stesso.

L'Ente, non avendone l'obbligo, non ha istituito un organo di controllo.

Patrimoni destinati a uno specifico affare

Non vi sono elementi patrimoniali e finanziari ovvero componenti economiche inerenti patrimoni destinati a uno specifico affare di cui all'articolo 10 del D.lgs. 117/2017.

Attività diverse

Non vi sono costi o ricavi relativi ad attività diverse, di cui all'art. 6 del D.Lgs. 117/2017, da commentare.

Risultato della gestione

La gestione finanziaria dell'anno 2019 chiude con un risultato gestionale positivo (€ 3.854,27). Lo stesso verrà destinato al finanziamento delle future attività.

Situazione dell'Ente – andamento ed evoluzione della gestione

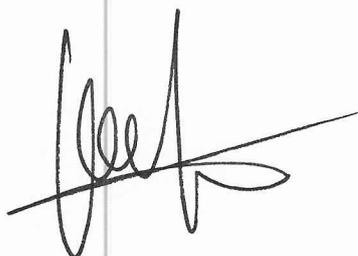
La situazione economica dell'Ente si presenta in condizione di sostanziale equilibrio, essendosi chiuso l'anno con un leggero risultato positivo.

Lo svolgimento delle attività si basa essenzialmente sulla copertura degli oneri garantiti dalle quote associative, dalle erogazioni liberali, oltre che dalle quote del 5 per mille destinate all'Associazione da alcuni contributori-sostenitori.

Sotto il profilo finanziario le disponibilità residue al 31.12.2019 hanno permesso ampiamente il pagamento degli impegni e debiti; la differenza è utilizzata per il pagamento di parte delle spese connesse alle attività di interesse generale dell'anno corrente.

Oneri figurativi

Le attività svolte si sono basate essenzialmente sulle ore di lavoro prestate volontariamente dal Presidente e da alcuni altri soci.



IL PRESIDENTE
(Brunello Natale De Cugatis)
Brunello Natale De Cugatis

